



I.MUNICIPALIDAD SAN VICENTE DE TAGUA TAGUA  
ALCALDIA

**ACOGES PARCIALMENTE LA SOLICITUD DE  
INFORMACIÓN FOLIO MU303T0000958  
PRESENTADA POR MARCO MUÑOZ AHUMADA**

SAN VICENTE T.T., 19 enero de 2022  
Con esta Fecha se ha Decretado lo siguiente:

**VISTOS:**

- La Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones posteriores.
- Ley 20.285 Sobre Acceso a la información Pública.

**CONSIDERANDO:**

1. Que, el 23 de diciembre de 2021, don **Marco Muñoz Ahumada**, representante legal de “Cervantino Capacitaciones”, presentó ante este Organismo una solicitud de acceso a la información, ingresada bajo el folio **MU303T0000958** mediante el cual requirió lo siguiente:

*“Se solicitan los siguientes datos y antecedentes:*

1. *Nombre, Correo Electrónico y Teléfono del funcionario(a) Encargado(a) de Capacitación Municipal.*
2. *Nombre, Correo Electrónico y Teléfono del funcionario(a) Encargado(a) de Capacitación del Concejo Municipal.*
3. *Nombre, Correo Electrónico y Teléfono del Administrador(a) Municipal.*
4. *Plan de Capacitación Municipal 2021.*
5. *Plan de Capacitación Municipal 2022.*
6. *Plan de Capacitación del Concejo Municipal 2021.*
7. *Plan de Capacitación del Concejo Municipal 2022.*
8. *Plan de Capacitación Educación Municipal 2021 y 2022*
9. *Plan de Capacitación Salud Municipal 2021 y 2022”.*

2. Que, conforme al artículo 5° de la Ley de Transparencia, los actos y resoluciones de los órganos de la Administración del Estado, sus fundamentos, los documentos que les sirvan de sustento o complemento directo y esencial, y los procedimientos que se utilicen para su dictación, son públicos y toda otra información que obre en poder de los órganos de la Administración, cualquiera sea su formato, soporte fecha de creación, origen, clasificación o procesamiento, a menos que esté sujeta a las excepciones señaladas.
3. Que, si bien existe un Plan de capacitación Municipal año 2022, de momento no se ha decretado o designado un encargado de capacitación municipal. Sin embargo, se espera que prontamente se elijan a los integrantes del comité de capacitación 2022 y a su respectivo Presidente.

4. Que, por su parte, el artículo 21 N°1 letra c) de la Ley N°20.285 Sobre Acceso a la Información Pública, expresa que se podrá denegar total o parcialmente el acceso a la información, son las siguientes: *“c) Tratándose de requerimientos de carácter genérico, referidos a un elevado número de actos administrativos o sus antecedentes o cuya atención requiera distraer indebidamente a los funcionarios del cumplimiento regular de sus labores habituales”*. Dicha norma ha sido desarrollada en el artículo 7° letra c) del Reglamento de la citada ley, al establecer que *“un requerimiento distrae indebidamente a los funcionarios cuando su satisfacción requiere por parte de estos, la utilización de un tiempo excesivo, considerando su jornada de trabajo, o un alejamiento de sus funciones habituales”*.
5. Que, en lo que respecta al correo electrónico y teléfono de la Administradora Municipal, se considera necesario reservar, en virtud de la jurisprudencia reiterada del Consejo para la Transparencia, contenida, entre otras, en las decisiones recaídas en los amparos roles C611-10, C988-12, C136-13, C974-14, C2477-14 y C427-15, en cuanto a que la publicidad de las direcciones de correos electrónicos institucionales de funcionarios de la Administración del Estado afecta el debido cumplimiento de las funciones de los respectivos órganos reclamados, razón por la cual se ha decretado la reserva de la misma, en aplicación del artículo 21 N°1 de la Ley de Transparencia. El mismo criterio es utilizado en el caso de los teléfonos institucionales.
6. Que, la posición del Consejo para la Transparencia, desarrollado en los considerandos 8° y 9° de la citada Decisión de amparo Rol C611-10, ha sido el de entender que *“(…) la decisión de un órgano de la Administración de informar a través de su sitio electrónico determinados números telefónicos, obviando otros, tiene por objeto canalizar el flujo de comunicaciones recibidas por el organismo, permitiéndole sistematizar el ingreso de llamadas conforme a los criterios de prevalencia que éste haya determinado (...) y actuar en relación con dichos criterios (...) para lo cual el Municipio destina recursos y personal al efecto, mediante la contratación de cuentas telefónicas y secretarías”*.

Cabe señalar que, la Municipalidad de San Vicente de Tagua Tagua, cuenta con canales habilitados como lo son la central telefónica (56 72) 2 32 6800 y los correos electrónicos [info@msanvicente.cl](mailto:info@msanvicente.cl) y [oficina.partes@msanvicente.cl](mailto:oficina.partes@msanvicente.cl)

7. Que, lo anterior no obsta de entregar el nombre de la Administradora Municipal y el nombre, número telefónico y correo de la secretaria de la Administradora Municipal, por consiguiente, puedo informar que, la Administradora Municipal es doña Jacqueline Ahumada Tobar y su secretaria es doña Carolina Godoy Cáceres, correo electrónico [carolina.godoy@msanvicente.cl](mailto:carolina.godoy@msanvicente.cl) y teléfono 72 2 2326891.
8. Que, hasta el momento no se ha creado un Plan de Capacitación del Concejo Municipal ni para el presente año ni para años anteriores, por ende, tampoco existe un Encargado de Capacitación del Concejo Municipal.
9. Que, por otra parte, se adjunta al presente decreto lo siguiente:
  - Plan de capacitación municipal 2021
  - Plan de capacitación municipal 2022
  - Plan de capacitación salud 2021
  - Plan de capacitación salud 2022
10. Se debe recordar que, el número 8 de su solicitud, que corresponde al Plan de Capacitación de Educación 2021 y 2022, fue derivada a la Corporación de Desarrollo San Vicente, para que dicha corporación de respuesta a su requerimiento.



DECRETO EXENTO N°: 590 -/

- I.** Acójase parcialmente a la entrega de la información solicitada a este Municipio por don Marco Muñoz Ahumada, referida al nombre de la Administradora Municipal, y a la entrega de los Planes de Capacitación Municipal 2021 y 2022 y los Planes de Capacitación Salud 2021 y 2022.
- II.** Deniégame aquella parte de la solicitud de información, referida al correo electrónico y teléfono de la Administradora Municipal.
- III.** Incorpórese el presente decreto al índice de actos y documentos calificados como secretos o reservados, en conformidad al artículo 23 de la Ley de Transparencia y a la Instrucción General N°3 del Consejo para la Transparencia.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA MUNICIPALIDAD Y ARCHIVESE**



PELIPE REYES PACHECO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



JAI ME GONZALEZ RAMIREZ  
ALCALDE



JGR/FRP/LHBC/npa